



**Christèle
GIRAUDINEAU**



referent.handicap@ch-lvo.fr



02 51 60 56 58
poste interne 56 58

Pour qui ?

Le patient, les familles, les aidants, les professionnels de santé ou médico-sociaux.

Tous types de handicap et quelque soit l'âge, avec l'accord du patient ou de son représentant.

Quand ?

Consultations, hospitalisations, examens complémentaires, blocs, « visites blanches ».

Comment ?

Rencontres, fiches de liaison, collaboration avec les services du CHLVO, information, groupe de travail...

Les missions

Participer à l'organisation des consultations, des examens, des hospitalisations

Concertation pour le choix des **horaires** en fonction des handicaps (rallongement de la durée des temps de consultations, réduire l'attente en proposant des créneaux adaptés aux habitudes et besoins des patients dans la limite des possibilités.)

Visite de certains lieux d'examens et/ou salles en amont de la prise en charge pour favoriser une certaine sérénité le jour J.

Donner/envoyer des **fiches explicatives** de l'examen prévu.

Anticiper les actions spécifiques à mettre en œuvre et aider à leur mise en place

Mobilisation du **matériel** et **d'outils** facilitant la **communication** (tablette avec pictogrammes, logiciel de retranscription instantanée,)...

Accompagner dans son parcours de soin la personne en situation de handicap et sa famille/aidant

Accueil à l'entrée, de la personne et de l'accompagnant.

Accompagnement, si nécessaire, pendant la durée de la prise en soin.

Sensibiliser et accompagner les équipes pour une meilleure prise en compte du handicap

Partage et recherche d'outils en fonction des **demandes des professionnels**.

Mettre en place un **groupe de travail** « handicap ».

Un travail en équipe au service de la personne en situation de handicap